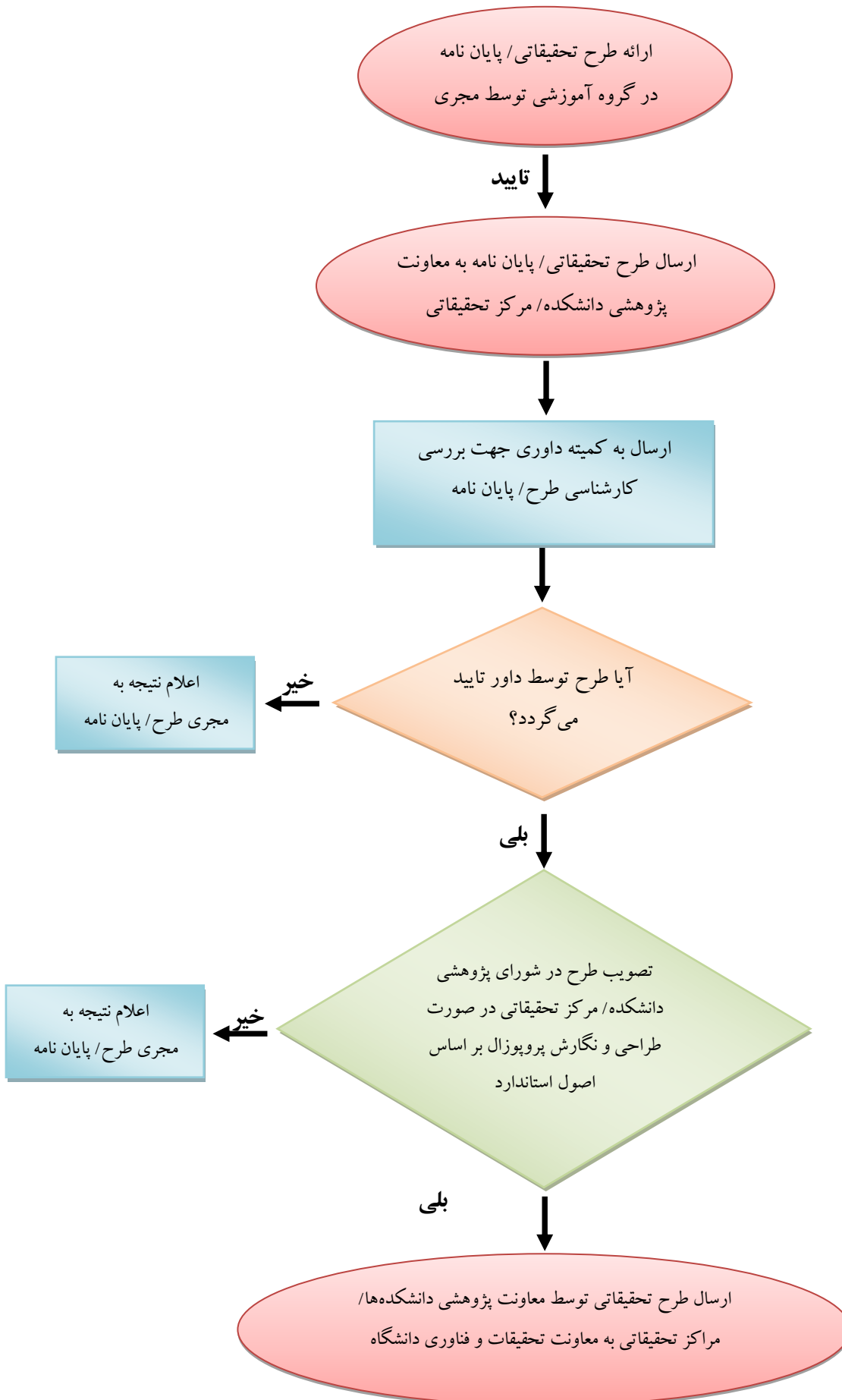


بسمه تعالی

فرآیند بررسی طرح های تحقیقاتی / پایان نامه های دانشگاه



ارسال طرح های تحقیقاتی توسط معاونت پژوهشی دانشکده ها /
مراکز تحقیقاتی به معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه

آیا مجری بر اساس ضوابط
موجود مجاز به ارائه طرح
جدید می باشد؟

مکاتبه با مجری طرح در خصوص
محدودیت ارائه طرح تحقیقاتی و نیاز به
ارسال گزارش نهایی طرح های مصوب
قبلی و مسکوت شدن طرح فعلی

خیر

بلی

تصویب طرح در شورای پژوهشی دانشگاه
جهت تایید هزینه و تعیین تعهدات مجری

خیر

بایگانی پرونده طرح در معاونت
پژوهشی و اطلاع رسانی به طرح
پژوهشگر

بلی

ارجاع پرونده طرح تحقیقاتی به کمیته
اخلاق دانشگاه

خیر

آیا طرح تحقیقاتی مورد تایید
کمیته اخلاق می باشد؟

بلی

عقد قرارداد طرح تحقیقاتی در معاونت
تحقیقات و فناوری

متوسط مدت زمان انجام فرآیند:

حداکثر یکماه

صاحبان فرآیند:

معاون تحقیقات و فناوری

مدیر توسعه و ارزیابی تحقیقات

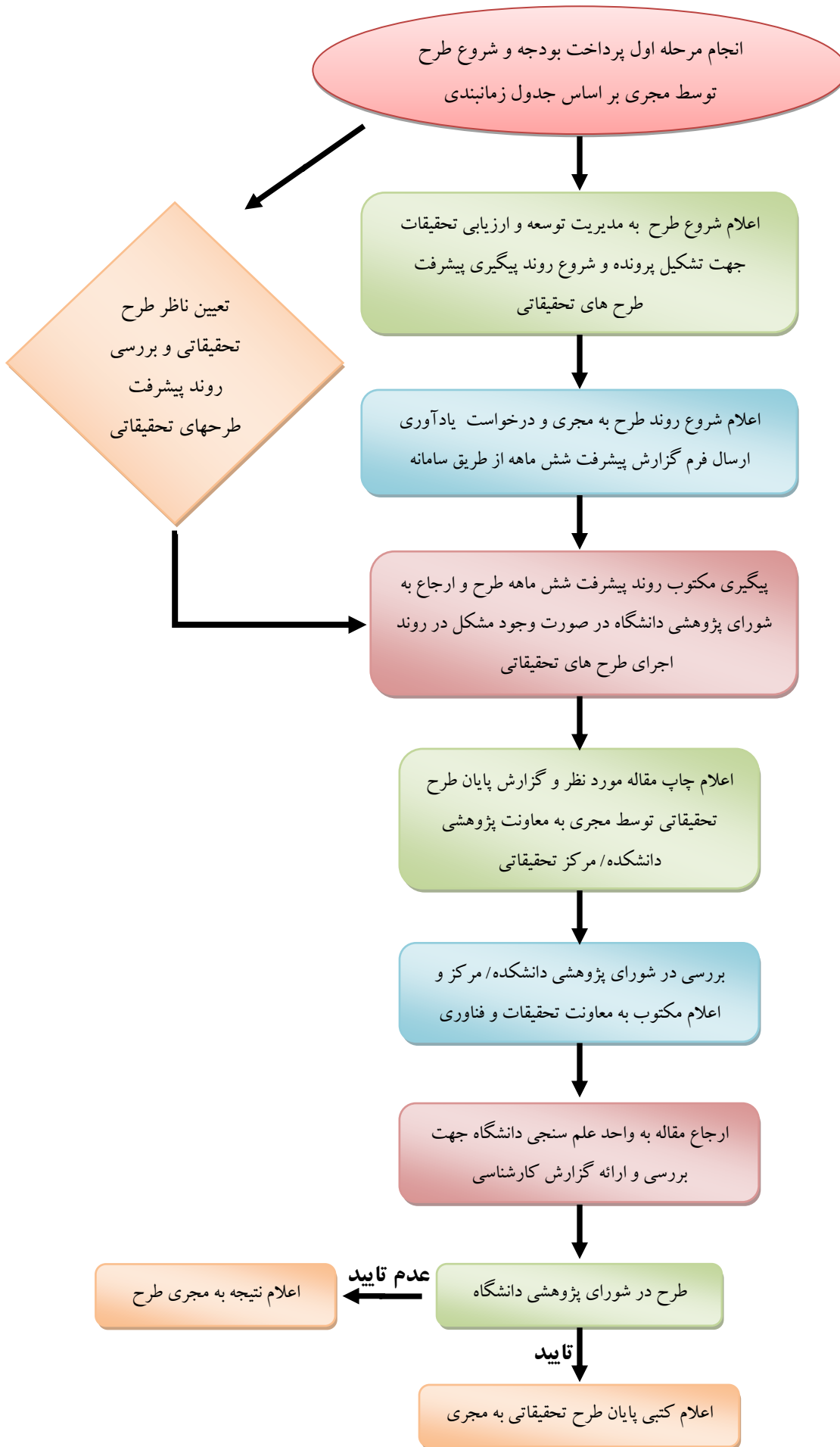
رئیس اداره پژوهش

کارشناسان پژوهشی

انجام مرحله اول پرداخت بودجه و شروع طرح
بر اساس جدول زمانبندی

- ❖ مقرر شد جهت طرح های بالای ۳۰ میلیون ریال، یک فرد ناظر تعیین شود و خرید دستگاه ها و مواد مورد نیاز پیشرفت طرح و انتشارات و مقالات حاصل از طرح را بررسی نماید. هزینه نظارت و داوری طبق مصوبه شورای پژوهشی در پروپوزال پروژه لحاظ خواهد شد.
- ❖ مقرر شد چنانچه در طی ۳ سال گذشته فردی ۵ طرح تحقیقاتی داشته و منجر به چاپ مقاله نگردد، طرح بعدی موقتا مورد تصویب قرار نگیرد و به تعداد چاپ مقالات طرح های بعدی مورد بررسی و تصویب قرار گیرد. لازم به ذکر است طرح های با اخذ گرنت خارج از دانشگاه، طرح های بدون هزینه، طرح های کمیته تحقیقات دانشجویی و طرح های فناورانه در این سقف لحاظ نمی شود.
- ❖ تعداد طرح های مجاز برای ۱۰ درصد برتر پژوهشگران دانشگاه ۷ طرح فعال در طول بازه زمانی ذکر شده می باشد.
- ❖ زمان شروع طرح طبق جدول زمانبندی پروژه و از تاریخ اولین پرداخت هزینه ها بوده و پیگیری گزارشهای دوره ای شش ماهه و گزارش پایان طرح تحقیقاتی (بصورت ارسال پیامک، ایمیل و مکاتبه) از طریق معاونت تحقیقات و فناوری صورت خواهد گرفت.
- ❖ محققین لازم است در زمان ثبت پروپوزال طرح تحقیقاتی در سامانه پژوهان فرم نقش همکاران تیم تحقیق و جایگاه آنها در مقالات مستخرج را تکمیل نمایند. هر گونه تغییر در طول زمان انجام پروژه با درخواست مجری اصلی و تصویب شورای پژوهشی دانشکده، مرکز تحقیقات و تایید معاونت تحقیقات و فناوری ممکن خواهد بود.
- ❖ لازم به ذکر است به استناد ابلاغیه وزارت متبوع برای هر یک از طرح های تحقیقاتی و پایان نامه های دانشجویی مستخرج از آنها لازم است پروپوزال یا طرح واره مستقل در سامانه پژوهان ثبت گردیده و کد اخلاق مستقل اخذ گردد. بدیهی است در خصوص پایان نامه های مستخرج از طرح مشخصات دانشجو و اساتید راهنما و مشاور در سامانه ثبت گردیده و عناوین طرح و پایان نامه متفاوت خواهد بود.

فرآیند پیگیری روند اجرای طرح های تحقیقاتی / پایان نامه ها



تفویض های اعطا شده در خصوص طرح های تحقیقاتی و پایان نامه ها

• دانشکده ها:

- ✓ پایان نامه های دکترای عمومی پزشکی و دندانپزشکی تا سقف ۱۰۰ میلیون ریال و پایان نامه های دکترای عمومی داروسازی تا سقف ۱۵۰ میلیون ریال. در موارد خاص حداکثر تا سقف ۲۵ درصد از پایان نامه های مصوب دکترای عمومی داروسازی در سال با پایه مداخلات آزمایشگاهی با تایید شورای دانشکده تا سقف ۲۰۰ میلیون ریال قابل تصویب خواهد بود.
- ✓ پایان نامه های کارشناسی ارشد با پایه مداخلات آزمایشگاهی و پایان نامه های دستیاری تخصصی تا سقف ۲۰۰ میلیون ریال.
- ✓ پایان نامه های کارشناسی ارشد در رشته پرستاری گرایش های مختلف تا سقف ۱۰۰ میلیون ریال.
- ✓ طرح های تحقیقاتی تا سقف ۱۵۰ میلیون ریال. لازم به ذکر است هزینه طرح های تحقیقاتی توصیفی و مطالعات مروری بیش از ۳۰ میلیون ریال نخواهد بود (در صورت ضرورت هزینه بیش از مبلغ فوق، مجری درخواست جداگانه ای با ذکر دلایل درخواست هزینه به شورای پژوهشی دانشگاه ارائه خواهد داد).

مراکز تحقیقاتی دانشگاه:

- ✓ مرکز تحقیقاتی بیماریهای گوارش و مرکز تحقیقاتی علوم دارویی تا سقف ۲۰۰ میلیون ریال.
- ✓ مرکز تحقیقات عوامل موثر بر مطالعات اجتماعی (SDH) تا سقف ۱۰۰ میلیون ریال.
- ✓ کمیته تحقیقات دانشجویی تا سقف ۴۰ میلیون ریال. لازم به ذکر است با اصلاح متن قراردادهای کمیته تحقیقات دانشجویی، دانشجو و استاد راهنما طرف قرارداد معاونت تحقیقات و فناوری بوده و استاد راهنما در قبال مقاله مورد تعهد مسئول خواهد بود.

✓ معاونت بهداشتی (HSR) تا سقف ۴۰ میلیون ریال. لازم به ذکر است کلیه طرح های HSR در شورای پژوهشی مرکز تحقیقات عوامل موثر بر مطالعات اجتماعی با حضور نماینده معاونت بهداشتی دانشگاه مورد بررسی قرار خواهد گرفت.

✓ طرح های مرکز EDC معاونت آموزشی تا سقف ۱۰۰ میلیون ریال. لازم به ذکر است کلیه طرح های معاونت آموزشی در شورای پژوهشی دانشگاه و با حضور نماینده معاونت آموزشی دانشگاه مورد بررسی قرار خواهد گرفت.

تعهدات طرح های تحقیقاتی و پایان نامه ها

- ✓ تا سقف ۵۰ میلیون ریال ارائه مقاله Scopus بعنوان نویسنده مسئول توسط مجری
- ✓ ۵۰ تا ۱۰۰ میلیون ریال ارائه مقاله Pubmed/Medline بعنوان نویسنده مسئول توسط مجری
- ✓ ۱۰۰ تا ۱۵۰ میلیون ریال ارائه مقاله ISI بعنوان نویسنده مسئول توسط مجری
- ✓ ۱۵۰ تا ۲۰۰ میلیون ریال ارائه مقاله ISI با $IF=1$ بعنوان نویسنده مسئول توسط مجری
- ✓ ۲۰۰ تا ۲۵۰ میلیون ریال ارائه مقاله ISI با $IF=2$ بعنوان نویسنده مسئول توسط مجری
- ✓ ۲۵۰ تا ۳۰۰ میلیون ریال ارائه مقاله ISI با $IF=2$ و $Q1$ بعنوان نویسنده مسئول توسط مجری
- ✓ برای مبالغ بالای ۳۰۰ میلیون ریال برای هر ۵۰ میلیون ریال یک مقاله Scopus و هر ۱۰۰ میلیون ریال یک مقاله PubMed/Medline و هر ۱۵۰ میلیون ریال یک مقاله ISI اضافه خواهد شد.